

Số: /SXD-VP
V/v triển khai thi hành Luật
sửa đổi, bổ sung một số điều
của Luật Lý lịch tư pháp và
văn bản hướng dẫn thi hành

Quảng Ngãi, ngày tháng 9 năm 2026

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Thực hiện Công văn số 9696/UBND-NC ngày 21/9/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp và văn bản hướng dẫn thi hành, Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp năm 2025 (*có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2026*); Nghị định số 216/2026/NĐ-CP ngày 18/6/2026 của Chính phủ và Công văn số 9696/UBND-NC đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý bằng hình thức phù hợp, thiết thực, hiệu quả; chú trọng các quy định có liên quan trực tiếp đến chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao, trong quá trình tham mưu, xử lý công việc và giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện đúng quy định về khai thác, sử dụng thông tin lý lịch tư pháp. Không yêu cầu cá nhân cung cấp Phiếu lý lịch tư pháp đối với các trường hợp pháp luật quy định cơ quan nhà nước được khai thác, sử dụng thông tin thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, theo quy định tại khoản 20 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp.

3. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn rà soát danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng, xác định các thủ tục hành chính có thành phần hồ sơ yêu cầu Phiếu lý lịch tư pháp (nếu có); trên cơ sở kết quả rà soát, tham mưu Lãnh đạo Sở đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thành phần hồ sơ không còn phù hợp hoặc thực hiện khai thác, sử dụng thông tin lý lịch tư pháp theo quy định.

4. Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi việc thực hiện các nội dung nêu trên; kịp thời báo cáo

Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) những khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung phát sinh để xem xét, chỉ đạo.

Yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu: VT, VP.^(Linh)

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Võ Phiến