

Số: /SNV-CCHCTN&VTLT

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

V/v phối hợp thông tin, xác minh
hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B

Kính gửi:

- Các sở, ban ngành và cơ quan trực thuộc UBND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi.

Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi nhận được Thông báo số 4621/TB-SNV ngày 02/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai và Công văn số 6031/SNV-NCC ngày 07/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Phú Thọ về việc phối hợp tìm kiếm, xác minh thông tin và trao trả hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B¹.

Hiện nay, Trung tâm Lưu trữ lịch sử các tỉnh, thành phố đang quản lý nhiều hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B², trong đó còn nhiều trường hợp chưa xác định được chủ nhân hoặc thân nhân để thực hiện trao trả. Đây là nguồn tài liệu có giá trị lịch sử, góp phần phục vụ công tác tri ân, đền ơn đáp nghĩa và giải quyết chế độ, chính sách đối với người có công với cách mạng.

Để phối hợp với Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố triển khai công tác tìm kiếm, xác minh thông tin và trao trả hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B theo chỉ đạo của Bộ Nội vụ, Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung các văn bản của Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố và Danh sách cán bộ đi B (nếu có) do Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi chuyển đến bằng hình thức phù hợp; đồng thời đăng tải trên Cổng hoặc Trang thông tin điện tử, các nền tảng thông tin chính thức của cơ quan, đơn vị, địa phương để hỗ trợ tìm kiếm, xác minh thông tin về chủ nhân hoặc thân nhân của cán bộ đi B.

- Đối với UBND các xã, phường, đặc khu, ngoài việc đăng tải trên các kênh thông tin của địa phương, thực hiện niêm yết Danh sách cán bộ đi B tại trụ sở, nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng hoặc địa điểm phù hợp để Nhân dân biết và phối hợp cung cấp thông tin.

- Trường hợp xác minh được thông tin về chủ nhân hoặc thân nhân của cán bộ đi B, kịp thời thông báo về Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi để tổng hợp, phối hợp với Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố thực hiện việc trao trả hồ sơ, kỷ vật theo quy định.

2. Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi

¹ Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Gia Lai quản lý 2.393 bản sao hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B quê quán thuộc tỉnh Bình Định (cũ) và tỉnh Gia Lai (cũ); Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Phú Thọ quản lý 110 bản sao hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B quê quán thuộc tỉnh Vĩnh phúc (cũ), tỉnh Phú Thọ (cũ) và tỉnh Hòa Bình (cũ).

² Hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B quê quán thuộc các tỉnh nêu trên tập kết ra Bắc (theo Hiệp định Giơ-ne-vơ năm 1954) sau đó được điều động trở lại miền Nam công tác và hồ sơ của cán bộ dân sự miền Bắc đi B (giai đoạn 1959 -1975).

Đăng tải, tuyên truyền nội dung các văn bản của Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố và Danh sách cán bộ đi B (nếu có) trên các phương tiện thông tin đại chúng, nền tảng số và các kênh truyền thông của đơn vị nhằm hỗ trợ tìm kiếm, xác minh thông tin, góp phần sớm trao trả hồ sơ, kỷ vật đến đúng chủ nhân hoặc thân nhân.

3. Thông tin liên hệ

a) Đối với hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B do Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Gia Lai quản lý

- Trường hợp cần trao đổi, đối chiếu hoặc bổ sung thông tin về hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B, đề nghị liên hệ Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Gia Lai (địa chỉ: số 12 Mai Hắc Đế, phường Quy Nhơn Nam, tỉnh Gia Lai; bà Mai Thị Nhung, điện thoại: 0982.386.572) để được hướng dẫn, phối hợp thực hiện.

- Danh sách cán bộ đi B có hồ sơ, kỷ vật chưa được trao trả được thực hiện theo Thông báo số 4621/TB-SNV ngày 02/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai.

(Kèm theo Thông báo số 4621/TB-SNV và Danh sách cán bộ đi B có hồ sơ, kỷ vật chưa được trao trả).

b) Đối với hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B do Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Phú Thọ quản lý

- Trường hợp cần trao đổi, đối chiếu hoặc bổ sung thông tin về hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B, đề nghị liên hệ Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Phú Thọ (địa chỉ: số 389 đường Trần Phú, phường Việt Trì - bà Đỗ Thị Thúy, điện thoại: 0979612221; số 489 đường Trần Hưng Đạo, phường Hòa Bình - bà Quách Thị Dung, điện thoại: 0986174366; số 38 đường Nguyễn Trãi, phường Vĩnh Phúc - bà Hoàng Anh Đào, điện thoại: 0386806787) để được hướng dẫn, phối hợp thực hiện.

- Danh sách cán bộ đi B có hồ sơ, kỷ vật chưa được trao trả được thực hiện theo Công văn số 6031/SNV-NCC ngày 07/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Phú Thọ.

(Kèm theo Công văn số 6031/SNV-NCC và Danh sách cán bộ đi B có hồ sơ, kỷ vật chưa được trao trả).

c) Đối với hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B do Trung tâm Lưu trữ lịch sử các tỉnh, thành khác quản lý

Trường hợp cần trao đổi, đối chiếu hoặc bổ sung thông tin về hồ sơ, kỷ vật của cán bộ đi B, đề nghị liên hệ theo thông tin hướng dẫn tại các văn bản của Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố do Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi chuyển đến.

Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm phối hợp triển khai thực hiện. Trường hợp xác minh được thông tin liên quan, đề nghị thông báo về Sở Nội vụ để tổng hợp, phối hợp với Sở Nội vụ các tỉnh, thành thực hiện việc trao trả theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai, Phú Thọ;
- Giám đốc, PGĐ (phụ trách), CVP;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh;
- Trang TTĐT Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCHCTN&VTLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thanh Tính