

Số: /TB-SXD

Quảng Ngãi, ngày tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Trần Văn Mẫn, Giám đốc Sở Xây dựng tại cuộc họp giao ban đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ quý III và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 và quý IV năm 2023

Ngày 03/10/2023, Sở Xây dựng tổ chức họp giao ban đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 9 năm 2023 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 và quý IV năm 2023. Sau khi nghe các Phòng, đơn vị báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ trọng tâm và kế hoạch triển khai thực hiện trong thời gian tới; Ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Giám đốc Sở, đồng chí Trần Văn Mẫn, Giám đốc Sở kết luận các nội dung như sau:

1. Đánh giá chung

1.1. Kết quả đạt được

Ghi nhận kết quả thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc Sở đã triển khai thực hiện trong quý III/2023: Như tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định danh mục cây khuyến khích trồng, cây cấm trồng, cây trồng hạn chế tại đô thị trên địa bàn tỉnh tại Quyết định số 654/QĐ-UBND ngày 12/7/2023; phê duyệt Đề cương dự toán xây dựng Kế hoạch phát triển nhà ở tỉnh Quảng Ngãi năm 2024 tại Quyết định số 1059/QĐ-UBND ngày 03/10/2023; phê duyệt Nhiệm vụ khảo sát, nhiệm vụ quy hoạch và dự toán chi phí lập Quy hoạch phân khu II.2a thuộc khu vực ven biển Dung Quất - Sa Huỳnh tại Quyết định số 1043/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 và công tác thanh tra, kiểm tra các đơn vị, địa phương; công tác thẩm định dự án; công tác thẩm định đồ án quy hoạch,...

1.2. Hạn chế, tồn tại

Bên cạnh những kết quả đạt được cũng còn các tồn tại, hạn chế như: Chưa thực hiện đúng tiến độ đối với các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Công văn: Số 3300/UBND-KTN ngày 13/7/2023, số 3567/UBND-KTN ngày 28/7/2023, số 3108/UBND-KTN ngày 04/7/2023...

2. Nhiệm vụ trong thời gian đến

2.1. Nhiệm vụ chung

- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động, rà soát tất cả các nhiệm vụ được Bộ Xây dựng, UBND tỉnh giao trong chương trình công tác quý IV năm 2023 tại Quyết định số 1046/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 và các nhiệm vụ phát sinh, nhiệm vụ đột xuất được giao; các nhiệm vụ thường xuyên đã được lãnh đạo Sở giao đề xuất các giải pháp thực hiện để đảm bảo hoàn thành đạt chất lượng và tiến độ. Bên cạnh đó các Phòng cần lưu ý các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao có thời hạn

xử lý trên Phần mềm quản lý nhiệm vụ được tích hợp trên hệ thống iOffice để thực hiện và báo cáo đảm bảo tiến độ được giao.

- Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo chuyển đổi số cơ quan tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn và triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số của UBND tỉnh nhằm đẩy mạnh công tác chuyển đổi số hướng tới phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn, tăng cường hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Đối với công tác chuẩn bị nội dung họp giao ban hàng tháng: Các phòng gửi báo cáo các nội dung đang triển khai thực hiện có các vướng mắc, đề xuất giải pháp xử lý (*nội dung báo cáo phải được thông qua lãnh đạo theo dõi trực tiếp*) và gửi Văn phòng Sở vào **ngày 25 hàng tháng** để tổng hợp và báo cáo trong cuộc họp.

- Các Phòng Báo cáo tình hình thực hiện phát triển KT-XH, quốc phòng, an ninh năm 2023 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2024 về Văn phòng Sở trước ngày 15/10/2023. Lưu ý, Các phòng báo cáo phải đánh giá toàn diện các kết quả đạt được (nêu rõ kết quả nổi bật của năm 2023, những khó khăn, hạn chế và nguyên nhân,...) từ đó đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cần phải triển khai trong năm 2024 phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan và bảo đảm tính khả thi trong tổ chức thực hiện (*nội dung báo cáo phải được thông qua lãnh đạo theo dõi trực tiếp*).

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao các phòng thực hiện rà soát tất cả các Bộ thủ tục hành chính tại Quyết định số 1160/QĐ-UBND ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh và đề xuất ban hành mới, sửa đổi, bổ sung để phù hợp theo quy định hiện hành, gửi Văn phòng Sở trước **ngày 30/10/2023** để tổng hợp tham mưu trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Đối với các nhiệm vụ quy định tại Nghị định số 35/2023/NĐ-CP: Các phòng tập trung nghiên cứu và hoàn chỉnh nhiệm vụ chi tiết của phòng; giao các Phó giám đốc phụ trách các phòng xem xét thông qua trước khi trình giám đốc sở duyệt. Riêng đối với Quy định bàn giao và tiếp nhận công trình hạ tầng kỹ thuật các dự án đầu tư xây dựng khu dân cư, khu đô thị trên địa bàn tỉnh do Phòng Quản lý chất lượng và Vật liệu xây dựng tham mưu và hoàn thành trong tháng 11/2023.

- Đối với nhiệm vụ rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế phân công cho Thanh tra Sở tại Quyết định số 90/QĐ-SXD ngày 15/6/2023, nhiệm vụ này nay do Văn phòng Sở thực hiện.

- Chọn và lập kế hoạch hai nhiệm vụ lớn và đột phá trong năm 2024 là: Kế hoạch triển khai quy hoạch sau khi có quyết định quy hoạch tỉnh và Chương trình số hóa. Tróng đó, phòng Quy hoạch – Kiến trúc xây dựng đề cương kế hoạch triển khai quy hoạch và phòng Quản lý hoạt động xây dựng trình kết quả bước đầu việc số hóa trong quản lý hoạt động xây dựng, thời gian trong tháng 10/2023.

- Trưởng các phòng chủ động phối hợp trong giải quyết công việc để đảm bảo chất lượng và tiến độ; trong quá trình thực hiện nhiệm vụ nếu có vướng mắc

báo cáo xin ý kiến lãnh đạo Sở theo dõi trực tiếp phụ trách hoặc Giám đốc Sở để kịp thời chỉ đạo giải quyết.

2.1. Nhiệm vụ cụ thể của các phòng

a) Văn phòng Sở

- Tham mưu triển khai thực hiện công tác nhận xét, đánh giá CBCC, công tác thi đua khen thưởng, CCHC năm 2023.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các phòng đối với các nhiệm vụ trong Chương trình công tác, nhiệm vụ phát sinh, nhiệm vụ đột xuất được UBND tỉnh giao có thời hạn xử lý; các hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính để khắc phục tình trạng chậm tiến độ, đồng thời báo cáo các nhiệm vụ chậm tiến độ tại cuộc họp giao ban để lãnh đạo Sở kịp thời chỉ đạo, nếu có.

- Đôn đốc các phòng Báo cáo tình hình thực hiện phát triển KT-XH, quốc phòng, an ninh năm 2023 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2024 tổng hợp tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo cấp có thẩm quyền đảm bảo tiến độ.

- Tổng hợp hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để đề xuất tham mưu lãnh đạo Sở để kiến nghị UBND tỉnh, Trung tâm liên quan công chức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng tại Trung tâm.

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 29/6/2023 của UBND tỉnh về việc phân khai kinh phí cho các cơ quan, đơn vị, địa phương để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2023 đảm bảo tiến độ và theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Tham mưu kiện toàn Ban Biên tập Cổng thông tin thành phần Sở đảm bảo thành phần, đạt hiệu quả trong hoạt động đạt.

- Văn phòng Sở lập thủ tục thực hiện việc hủy các số điện thoại bàn của các phòng không có nhu cầu sử dụng.

b) Thanh tra Sở

- Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Kết luận thanh tra (đối với các dự án do Ban quản lý DA ĐTXD các công trình DD&CN tỉnh và Ban quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi làm chủ đầu tư).

- Triển khai Đoàn thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao đối với Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định chất lượng công trình xây dựng Quảng Ngãi.

- Khảo sát thu thập thông tin, số liệu tại các huyện để xây dựng và tham mưu Giám đốc Sở ban hành Kế hoạch thanh tra của Sở năm 2024.

- Tổ chức Hội nghị 2 năm thực hiện Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18/01/2022 của UBND tỉnh; Trên cơ sở tổng hợp những khó khăn, vướng mắc của UBND các huyện, thị xã, thành phố kiến nghị và kết quả hội nghị sẽ tham mưu lãnh đạo Sở kiến nghị UBND tỉnh.

- Tiếp tục tham gia Đoàn thanh tra theo Quyết định số 147/QĐ-TTT ngày 15/8/2023 của Thanh tra tỉnh.

- Tiếp tục theo dõi việc thực hiện Kết luận thanh tra tại huyện Trà Bồng và Ba Tơ; tham mưu công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo theo định kỳ và đột xuất (nếu có); tham gia góp ý dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan chuyển đến.

c) Phòng Quản lý nhà và Thị trường bất động sản

- Tiếp tục theo dõi ý kiến của UBND tỉnh về Dự thảo Quyết định ban hành bảng giá cho thuê nhà ở thuộc sở hữu nhà nước chưa được cải tạo xây dựng lại trên địa bàn tỉnh để thay thế Quyết định số 05/2019/QĐ-UBND ngày 12/3/2019 của UBND tỉnh, Sở đã trình UBND tỉnh để hoàn chỉnh (nếu có).

- Tổ chức triển khai xây dựng Kế hoạch phát triển nhà ở tỉnh Quảng Ngãi năm 2024 đã được UBND tỉnh phê duyệt Đề cương và dự toán tại Quyết định số 1059/QĐ-UBND ngày 03/10/2023 theo quy định, hoàn thành trong quý IV/2023.

- Tiếp tục thực hiện Giám sát, đánh giá thực hiện Dự án 5: Hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn các huyện nghèo thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 tại huyện Trà Bồng và huyện Sơn Tây.

- Tham mưu triển khai thực hiện các bước tiếp theo việc Xây dựng, quản lý và sử dụng hệ thống thông tin về nhà ở và thị trường bất động sản trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi đã được phê duyệt Đề cương nhiệm vụ và dự toán tại Quyết định số 144/QĐ-SXD ngày 04/10/2023 của Sở Xây dựng, hoàn thành trong quý IV/2023.

- Về nhà ở thuộc sở hữu nhà nước:

+ Tổng hợp ý kiến của các Sở, ngành, địa phương tham mưu trình UBND tỉnh về phương án xử lý nhà thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn tỉnh.

+ Tham mưu trình UBND tỉnh Quyết định ban hành bảng giá cho thuê nhà ở hoặc không có nguồn gốc là nhà ở được bố trí sử dụng trước ngày 05/7/1994 thuộc sở hữu nhà nước chưa được cải tạo, xây dựng lại trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Về các dự án bất động sản: Tiếp tục phối hợp với các Sở, ngành, địa phương rà soát tình hình triển khai thực hiện các dự án khu dân cư, khu đô thị báo cáo khó khăn, vướng mắc tham mưu UBND tỉnh xem xét, có ý kiến chỉ đạo; Tổ chức thẩm định hồ sơ đề xuất đầu tư các dự án khu đô thị, khu dân cư theo đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

d) Phòng Quản lý hoạt động xây dựng

- Tham mưu việc tổ chức Đoàn đi học tập, trao đổi kinh nghiệm xây dựng chính sách hỗ trợ chi phí hỏa táng tại các tỉnh đã được UBND tỉnh thống nhất

chủ trương tại Công văn số 4954/UBND-KTN ngày 05/10/2023, việc thực hiện phải đảm bảo thiết thực để vận dụng vào xây dựng chính sách tại địa phương.

- Tham mưu UBND tỉnh thực hiện quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch đô thị theo Nghị định số 43/2022/NĐ-CP.

- Tổ chức thẩm định thiết kế xây dựng theo quy định (*trong đó cần tích cực trong công tác hướng dẫn ngay từ bước đầu để hạn chế các vướng mắc góp phần đẩy nhanh tiến độ thực hiện*).

- Tiếp tục triển khai hướng dẫn các Chủ đầu tư, các tổ chức cá nhân tham gia hoạt động xây dựng trên địa bàn tỉnh tích cực nộp hồ sơ trực tuyến để góp phần trong công tác chuyển đổi số của tỉnh; Tổ chức xét cấp chứng chỉ hành nghề theo quy định.

đ) Phòng Quy hoạch - Kiến trúc

- Khẩn trương thực hiện công tác thẩm định các quy hoạch chung, quy hoạch phân khu và quy hoạch chi tiết trên địa bàn tỉnh.¹

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Công văn số 3567/UBND-KTN ngày 28/7/2023.

* Công tác Phát triển đô thị:

- Đơn đốc Chủ đầu tư hoàn thiện hồ sơ đề thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt, *hoàn thành ngày 15/10/2023*.

- Thẩm định Đề án Phân loại trung tâm huyện Sơn Tịnh đạt đô thị loại V. *hoàn thành trước ngày 31/10/2023*

- Tiếp tục triển khai lập QHPK dọc tuyến DQ-SH II.20: Tổ chức đấu thầu Quy hoạch phân khu II.20; thực hiện ký Hợp đồng *trước ngày 31/10/2023*.

e) Phòng Quản lý chất lượng và Vật liệu xây dựng

- Hoàn thiện ý kiến của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và của Ban Kinh Tế - Ngân sách HĐND tỉnh để trình Dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung Quy hoạch thăm dò, khai thác và sử dụng khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030.

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật, công bố giá vật liệu xây dựng theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu công trình và hạng mục công trình theo quy định.

- Tiếp tục phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường trong việc tham mưu cấp giấy phép khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường

¹ - *Quy hoạch chung*: Quy hoạch chung các đô thị: Minh Long, Ba Vì, Thạch Trụ, Nam Sông Vệ: Chủ đầu tư hoàn chỉnh theo ý kiến Bộ Xây dựng sẽ thực hiện thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt; Trình phê duyệt nhiệm vụ, dự toán QHC Đức Phổ: UBND huyện hoàn chỉnh dự toán theo góp ý, hoàn thiện hồ sơ thẩm định trình UBND phê duyệt. Dự kiến: 07/10/2023.

- *Quy hoạch phân khu*: Khu đô thị dịch vụ Bình Thanh: sau khi BXD có ý kiến góp ý, CĐT hoàn thiện nộp SXD trong 02 ngày thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt; Khu đô thị dịch vụ Tịnh Phong: đã tham mưu trình lấy ý kiến Bộ Xây dựng và thông qua nghị quyết HĐND; Tiếp tục tham gia góp ý và thẩm định các (07 QHPK do Ban QLKKT DQ lập) quy hoạch phân khu còn lại.

- *Quy hoạch chi tiết*: Khu đô thị Bàu Giang: đơn đốc chủ đầu tư sẽ hoàn chỉnh hồ sơ khoảng 05/10/2023, lấy ý kiến Công an PCCC và thẩm định.

phục vụ thi công dự án thành phần đoạn Quảng Ngãi - Hoài Nhơn.

g) Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định chất lượng

- Kiểm tra, rà soát trụ sở làm việc, trang thiết bị đang quản lý để tham mưu đề xuất lãnh đạo Sở phương hướng thực hiện để chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả.

- Tiếp tục theo dõi, chỉ đạo thực hiện đẩy nhanh tiến độ các Hợp đồng đã ký với chủ đầu tư để đảm bảo chất lượng, tiến độ.

- Chuẩn bị nội dung, kế hoạch cụ thể để lãnh đạo Sở theo dõi trực tiếp làm việc với Trung tâm và nắm bắt tình hình thực hiện để chỉ đạo triển khai thực hiện kịp thời và hiệu quả.

3. Các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo chức năng nhiệm vụ được giao tập trung theo dõi, kiểm tra, chỉ đạo các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ theo Chương trình công tác, các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao đột xuất và các nhiệm vụ thường xuyên của Sở đạt chất lượng, đảm bảo tiến độ. Đối với các nhiệm vụ có thời hạn xử lý phải có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc Phòng chuyên môn thực hiện nhiệm vụ, tùy theo trường hợp cụ thể phải có văn bản gửi UBND tỉnh xin gia hạn thời gian thực hiện.

Nay thông báo kết luận của Giám đốc Sở để các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP Sở.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Anh Quang