

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Công Hoàng, Giám đốc Sở Xây dựng tại buổi làm việc với các phòng chuyên môn thuộc Sở

Giám đốc Sở Xây dựng tổ chức làm việc với các phòng, đơn vị thuộc Sở tại các buổi làm việc trực tiếp với từng phòng, đơn vị để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm và chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm cũng như các nội dung vướng mắc để chỉ đạo triển khai thực hiện trong thời gian tới, sau khi nghe các Phòng, đơn vị báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ; Ý kiến phát biểu của các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo dõi trực tiếp; Giám đốc Sở kết luận các nội dung như sau:

1. Nhiệm vụ chung: Lãnh đạo Sở ghi nhận kết quả thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc Sở đã triển khai thực hiện trong thời gian qua. Bên cạnh đó, các phòng cần tập trung triển khai thực hiện các nội dung sau:

- Đối với nhiệm vụ được UBND tỉnh giao có thời hạn xử lý trên Phần mềm quản lý nhiệm vụ được tích hợp trên hệ thống iOffice phải tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ được giao. Vì đây là một trong những tiêu chí của UBND tỉnh để đánh giá, nhận xét cuối năm của các cơ quan;

- Tăng cường sự phối hợp, trao đổi trực tiếp giữa các phòng chuyên môn thuộc Sở đối với các nhiệm vụ chung của Sở có liên quan đến nhiều phòng để đảm bảo chất lượng và tiến độ được giao; đối với các nội dung chuyên môn có liên quan đến nhiều phòng thì giao cho phòng có nội dung nhiều nhất chủ trì, các phòng còn lại phối hợp thực hiện.

- Đối với công tác chuyển đổi số các phòng phải rà soát, đánh giá thế mạnh của ngành để tham mưu, đề xuất ưu tiên thực hiện để phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động nghiên cứu Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ để triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu vướng mắc báo cáo lãnh đạo Sở chỉ đạo kịp thời và đảm bảo quy định; tiếp thu các ý kiến chỉ đạo của các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo dõi trực tiếp và chủ động tham mưu lãnh đạo Sở triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng;

- Tổ chức rà soát, phân công nhiệm vụ của Phòng để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp. Trên nguyên tắc đảm bảo không làm gián đoạn quá trình xử lý công việc, không nhất thiết phải phân công theo lĩnh vực cho từng công chức mà phải phân công theo hướng ít nhất 02 công chức phải nắm 01 lĩnh vực để có sự tương trợ, chia sẻ lẫn nhau thuận lợi trong quá trình xử lý công việc.

2. Nhiệm vụ cụ thể

a) Văn phòng Sở

- Tham mưu văn bản giao nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn theo chức năng nhiệm vụ để triển khai thực hiện Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ kịp thời. *Thời gian hoàn thành trước ngày 10/8/2023.*

- Đôn đốc các phòng chức năng có ý kiến tham gia góp ý để hoàn chỉnh dự thảo Quy chế làm việc của Sở, tham mưu Giám đốc Sở ban hành triển khai thực hiện, trong đó phải thể hiện rõ các nội dung như: trách nhiệm của người đứng đầu, trách nhiệm của các phòng và công tác phối hợp giữa các phòng, đơn vị... *Thời gian hoàn thành trước ngày 15/8/2023.*

- Tham mưu văn bản yêu cầu các phòng rà soát, đề xuất các TTHC đủ điều kiện cắt giảm thời gian, chi phí thực hiện và tổng hợp báo cáo theo quy định (trong năm 2023 là 5 TTHC cắt giảm thời gian), *hoàn thành trước ngày 15/8/2023;*

- Đôn đốc các phòng liên quan triển khai ngay các Quyết định của Bộ Xây dựng số 694/QĐ-BXD ngày 03/7/2023; số 705/QĐ-BXD ngày 06/7/2023; số 707/QĐ-BXD ngày 07/7/2023 đảm bảo thời gian quy định.

- Tham mưu triển khai thực hiện ngay các nội dung: Đầu tư, nâng cấp hạ tầng máy chủ; công tác chỉnh lý tài liệu; công tác bảo đảm an toàn thông tin đối với hệ thống mạng cơ quan được phân khai kinh phí tại Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 29/6/2023 của UBND tỉnh đảm bảo tiến độ và đúng quy định.

- Thực hiện thanh toán và quyết toán hoàn thành dự án sửa chữa, cải tạo, nâng tầng nhà làm việc Sở Xây dựng đảm bảo tiến độ; Hoàn chỉnh hồ sơ dự án sửa chữa Nhà làm việc phía Nam, Khuôn viên sân, tường rào, cổng ngõ, mua sắm máy móc thiết bị để thực hiện thanh quyết toán hoàn thành dự án đảm bảo đúng quy định.

- Theo dõi, tổng hợp các Văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh có thời hạn xử lý, tiến độ giải quyết hồ sơ trên hệ thống một cửa tỉnh thống kê báo cáo Ban Giám đốc Sở 2 tuần/lần để chỉ đạo thực hiện.

- Khẩn trương tham mưu việc thanh lý các vật liệu, cấu kiện tháo dỡ, không còn sử dụng sau khi thực hiện dự án sửa chữa, cải tạo nâng tầng nhà làm việc Sở Xây dựng để tiến hành thực hiện các bước tiếp theo.

- Rà soát, đánh giá thế mạnh của Sở trong công tác cải cách TTHC, công tác chuyển đổi số để tham mưu triển khai thực hiện ngay trong Quý III/2023.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch tài chính, nhiệm vụ công tác năm 2024 kịp thời theo tiến độ chỉ đạo của UBND tỉnh.

b) Thanh tra Sở

- Đẩy nhanh công tác thanh tra việc chấp hành pháp luật trong hoạt động đầu tư xây dựng đối với các công trình: Trường THPT số 1 Tư Nghĩa - Cải tạo, mở rộng khu hiệu bộ và Trường THPT Phạm Kiệt - Nhà học bộ môn do BQL các Dự án ĐT XD dân dụng và công nghiệp tỉnh làm Chủ đầu tư; Dự án Đường số 6 KCN Tịnh Phong do BQL Khu Kinh tế Dung Quất và các Khu công nghiệp tỉnh làm Chủ đầu tư.

- Triển khai Thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao đối với Giám đốc Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định chất lượng công trình xây dựng Quảng Ngãi.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2024 cần bám sát đề cương của cấp trên để hạn chế chồng chéo trong công tác, trong đó cần lưu ý đến công tác thanh tra, kiểm tra đột xuất.

- Chủ động phối hợp Văn phòng Sở rà soát kinh phí để bố trí tổ chức 01 lớp tập huấn nếu đủ điều kiện.

c) Phòng Quản lý nhà và Thị trường bất động sản

- Tổng hợp ý kiến góp ý của các Sở, ngành, địa phương tham mưu trình UBND tỉnh Quyết định ban hành bảng giá cho thuê nhà ở thuộc sở hữu nhà nước chưa được cải tạo xây dựng lại trên địa bàn tỉnh để thay thế Quyết định số 05/2019/QĐ-UBND ngày 12/3/2019 của UBND tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện Chiến lược phát triển nhà ở quốc gia trên địa bàn tỉnh theo Chương trình, Kế hoạch được UBND tỉnh phê duyệt; đồng thời khẩn trương tham mưu hoàn chỉnh các thủ tục để hợp đồng với đơn vị tư vấn tổ chức lập điều chỉnh, bổ sung kế hoạch phát triển nhà ở năm 2023 và xây dựng kế hoạch phát triển nhà ở năm 2024 đảm bảo hoàn thành trình UBND tỉnh ban hành, trước ngày 30/11/2023.

- Đối với nhà ở thuộc sở hữu nhà nước:

+ Ngôi nhà số 21 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi, tổng hợp ý kiến của các Sở, ngành, địa phương tham mưu báo cáo, đề xuất hướng xử lý theo quy định và báo cáo UBND tỉnh xem xét chỉ đạo thực hiện.

+ Ngôi nhà số 138 đường Lê Trung Đình, thành phố Quảng Ngãi tham mưu triển khai thực hiện các bước tiếp theo đảm bảo quy định sau khi có ý kiến phản hồi của Bà Đặng Thị Kim Hòa.

+ Ngôi nhà số 16 đường Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi rà soát hồ sơ, pháp lý để tham mưu văn bản xin ý kiến Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch và tổng hợp tham mưu báo cáo, đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện.

+ Đối với 4 Khu tập thể trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi, rà soát tổng hợp tham mưu phương án cụ thể, đề xuất hướng xử lý đối với từng Khu tập thể để báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo thực hiện.

- Tổng hợp báo cáo của các Sở, ngành, địa phương đề xuất biện pháp xử lý đối với từng nhóm nhà cụ thể để tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định ban hành văn bản thay thế Công văn số 6545/UBND-CNXD ngày 14/11/2016 của UBND tỉnh về phương án xử lý nhà thuộc sở hữu Nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Đối với Cơ sở nhà, đất hiệu sách Ba Tư do Công ty Phát hành sách và Văn hóa tổng hợp, trên cơ sở hồ sơ pháp lý liên quan đến cơ sở nhà do các cơ quan, đơn vị cung cấp tổng hợp tham mưu UBND tỉnh giao Sở Tài chính thực hiện xử lý theo quy định.

- Về nhà ở chính sách:

+ Khẩn trương đôn đốc các địa phương đẩy nhanh tiến độ thực hiện hỗ trợ xây dựng nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2023 cho 1.005 hộ của Dự án 5 thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh đã được UBND tỉnh phân bổ kinh phí.

+ Triển khai Kế hoạch số 27/KH-SXD ngày 08/6/2023 của Sở Xây dựng, phối hợp với UBND các huyện Sơn Tây, Trà Bồng và các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn Nâng cao năng lực thực hiện Chương trình tại 02 huyện Sơn Tây và Trà

Bông; Thực hiện việc Giám sát và đánh giá chương trình đảm bảo tiến độ đề ra.

- Tham mưu văn bản lấy ý kiến các địa phương, đơn vị về hỗ trợ doanh nghiệp theo chỉ đạo của UBND tỉnh để tổng hợp, báo cáo đề xuất giải quyết kiến nghị của Doanh nghiệp báo cáo Ban Chỉ đạo; tham mưu UBND tỉnh xử lý những vướng mắc liên quan đến các dự án khu dân cư, khu đô thị trên địa bàn tỉnh.

d) Phòng Quản lý hoạt động xây dựng

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai Nghị định số 43/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 quy định việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch và các quy định có liên quan, đảm bảo tiến độ gia hạn của UBND tỉnh.

- Tổ chức thông qua dự thảo và trình lãnh đạo Sở ban hành Kết luận kiểm tra quản lý đầu tư trên địa bàn các huyện: Lý Sơn, Sơn Hà, Sơn Tây, Đức Phổ, Ba Tơ.

- Thống nhất việc cử công chức tham gia tập huấn về tổ chức triển khai TCVN 2737:2023, Quy chuẩn về PCCC mới ban hành, do Bộ Xây dựng tổ chức.

- Phối hợp với Văn phòng Sở, rà soát điều chỉnh bộ thủ tục hành chính liên quan đến phòng cháy chữa cháy Nghị định số 35/2023/NĐ-CP; Rà soát TTHC để đánh giá và đề xuất rút ngắn thời gian giải quyết, giảm thành phần hồ sơ ít nhất 02 TTHC trở lên.

- Tiếp tục đẩy nhanh công tác thẩm định, xét cấp chứng chỉ hành nghề theo quy định; Phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan tham gia đánh giá hiện trạng phục vụ công tác sửa chữa, bảo dưỡng năm 2023.

- Công tác chuyên đổi số cần nghiên cứu và đánh giá thế mạnh trong lĩnh vực hoạt động xây dựng để tham mưu đề xuất triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả; đăng ký đề tài sáng kiến trong công tác chuyên đổi số lĩnh vực xây dựng để góp phần vào công tác chuyển đổi số của tỉnh.

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, chương trình công tác năm 2024, cần lưu ý đến các Chỉ tiêu phát triển KT-XH như tỷ lệ dân cư dùng nước sạch và tỷ lệ cây xanh đô thị.

e) Phòng Quy hoạch – Kiến trúc

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện việc công bố quy hoạch Phân khu I.1 và Tổ chức cắm mốc quy hoạch Phân khu I.1; *hoàn thành trước ngày 15/8/2023.*

- Khẩn trương thực hiện công tác Lập và trình thẩm định phê duyệt nhiệm vụ, dự toán quy hoạch Phân khu II.2. *Hoàn thành trước ngày 20/8/2023.*

- Đối với công tác phát triển đô thị

- + Tham mưu văn bản đôn đốc, nhắc nhở và hướng dẫn các địa phương triển khai thực hiện công tác phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh.

- + Tham mưu văn bản hướng dẫn các địa phương đẩy nhanh thực hiện Chương trình phát triển đô thị và phân loại đô thị, nhất là các huyện như Bình Sơn, Sơn Tịnh, Lý Sơn và Minh Long. *Thời gian hoàn thành trước ngày 30/8/2023.*

- + Tiếp thu và triển khai thực hiện theo ý kiến chỉ đạo của đồng chí Phạm Việt Hà – Phó Giám đốc Sở tại cuộc họp về công tác phân loại đô thị, quản lý kiến trúc, chuẩn bị nội dung để phục vụ Đoàn thanh tra theo Chuyên đề của thanh tra Chính phủ,...

- Đối với Đề án phát triển đô thị thông minh, tham mưu văn bản đôn đốc, nhắc nhở các địa phương triển khai thực hiện và đề nghị báo cáo theo định kỳ.
 - Tăng cường công tác quản lý kiến trúc thông qua Quy chế quản lý kiến trúc, đồng thời tham mưu văn bản đôn đốc các địa phương chưa triển khai thực hiện (*nội dung này trong cùng văn bản phát triển đô thị, đô thị thông minh*).
 - Đối với công tác cải cách hành chính năm 2023 cần rà soát, đánh giá và đề xuất ít nhất 02 thủ tục hành chính để cắt giảm thời gian giải quyết cũng như thành phần hồ sơ; *Hoàn thành trong tháng 8/2023*.
 - Đẩy nhanh tiến độ thực hiện công tác thẩm định quy hoạch chung các đô thị: Chợ Chùa, La Hà – Sông Vệ mở rộng và các đô thị mới: Minh Long, Nam Sông Vệ, Thạch Trụ, Ba Vì sau khi có ý kiến thỏa thuận của Bộ Xây dựng; Thẩm định các quy hoạch chi tiết: Khu đô thị Nam Trà Khúc, Khu đô thị Bàu Giang khi chủ đầu tư hoàn chỉnh, nộp hồ sơ; Tham gia góp ý các dự án, nhiệm vụ quy hoạch chi tiết do UBND huyện phê duyệt.
 - Phối hợp với phòng chức năng của Chi cục thống kê tỉnh, rà soát tính toán chuẩn xác tỷ lệ đô thị hóa năm 2023 và dự báo các năm tiếp theo.
- g) Trung tâm Quy hoạch và kiểm định chất lượng công trình xây dựng
- Tập thể lãnh đạo và người lao động Trung tâm nâng cao tinh thần đoàn kết, tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo chất lượng, tiến độ để tạo sự uy tín và nâng cao vị thế của đơn vị trên địa bàn tỉnh.
 - Rà soát, kiện toàn các chức danh còn thiếu đối với lãnh đạo và các phòng chuyên môn của đơn vị. Thời gian hoàn thành trong tháng 8/2023.
 - Tập thể lãnh đạo Trung tâm rà soát các nhiệm vụ để xây dựng Kế hoạch chi tiết và sát với thực tiễn hoạt động của đơn vị để phát huy thế mạnh của Trung tâm. Trên cơ sở đó tổ chức phân công nhiệm vụ phù hợp năng lực, sở trường của từng lãnh đạo Trung tâm và lãnh đạo các phòng chuyên môn để chỉ đạo thực hiện tốt Kế hoạch đề ra.
 - Tăng cường đối ngoại, tiếp cận với các chủ đầu tư tìm kiếm việc làm, đảm bảo thu nhập cho toàn thể viên chức và người lao động tại Trung tâm ngày càng tốt hơn và tạm ứng chi lương hàng tháng kịp thời.
 - Đối với thiết bị chuyên dùng sử dụng không hiệu quả, Trung tâm phối hợp với Văn phòng Sở tham vấn ý kiến của Sở Tài chính để xử lý tài sản đảm bảo quy định. Việc mua sắm, sửa chữa tài sản phải thực hiện đảm bảo đúng các quy định hiện hành.
 - Thực hiện các ý kiến chỉ đạo của đồng chí Phạm Việt Hà - Phó Giám đốc Sở để triển khai thực hiện có chất lượng và hiệu quả trong thời gian tới.
 - Giải quyết kiến nghị của trung tâm:
 - + Đối với việc sửa chữa cơ sở làm việc, nâng cấp thiết bị, máy vi tính. Thống nhất về chủ trương, giao Trung tâm kiểm tra, rà soát đánh giá cụ thể nhu cầu sửa chữa, nâng cấp trang thiết bị, sắp xếp theo thứ tự ưu tiên để thực hiện việc đầu tư, nâng cấp hợp lý với nguồn tài chính cân đối được. Trước mắt, ưu tiên công tác triển khai việc sửa chữa các phòng làm việc đã hư hại, xuống cấp.
 - + Đối với việc tìm cơ sở mới để đảm bảo điều kiện làm việc, lãnh đạo trung tâm làm việc với phòng chuyên môn của Sở Tài chính, trên cơ sở đó phối hợp với

Văn phòng Sở đề tham mưu lãnh đạo Sở kiến nghị UBND tỉnh xem xét bố trí vị trí mới phù hợp, đáp ứng yêu cầu làm việc của Trung tâm. Trước mắt, đề nghị Trung tâm có giải pháp đảm bảo hạn chế đến mức thấp nhất ô nhiễm tiếng ồn, hóa chất thí nghiệm (nếu có) và tổ chức sắp xếp các phòng làm việc hợp lý để đảm bảo không ảnh hưởng đến công việc của Trung tâm.

+ Đối với nội dung kiến nghị của đồng chí Nguyễn Phùng Nguyễn – Phó Giám đốc Trung tâm tại Đơn kiến nghị ghi ngày 01/8/2023, Bí thư Đảng ủy Sở, Giám đốc Sở ghi nhận sẽ báo cáo Đảng ủy Sở, BGĐ Sở tại cuộc họp gần nhất, trên tinh thần hỗ trợ tạo điều kiện giải quyết hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo đúng quy định nguyện vọng chính đáng của đồng chí Nguyễn sau khi Trung tâm thực hiện công phần hóa hoặc khi đủ điều kiện về biên chế.

3. Các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo chức năng nhiệm vụ được giao thường xuyên theo dõi, kiểm tra, chỉ đạo các Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, tiến độ và đúng quy định, nếu vượt thẩm quyền, báo cáo Giám đốc Sở xem xét có ý kiến chỉ đạo kịp thời.

Nay thông báo kết luận của Giám đốc Sở để các đồng chí Phó Giám đốc Sở, Trưởng các phòng, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Công TTTP Sở;
- Lưu: VT, VP Sở.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phấn Anh Quang