

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiện toàn Ban Biên tập**  
**Trang thông tin điện tử thành phần Sở Xây dựng**

**GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG TỈNH QUẢNG NGÃI**

*Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;*

*Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;*

*Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ Quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;*

*Căn cứ Quyết định số 14/2023/QĐ-UBND ngày 14/4/2023 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Quảng Ngãi;*

*Căn cứ Quyết định số 16/2017/QĐ-UBND ngày 19/4/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế hoạt động của Cổng thông tin điện tử tỉnh Quảng Ngãi;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn Ban Biên tập Trang thông tin điện tử thành phần Sở Xây dựng gồm các ông, bà có tên sau:

**1. Trưởng Ban biên tập**

Ông Trần Văn Mẫn, Giám đốc Sở.

**2. Phó Trưởng Ban biên tập**

Ông Phan Anh Quang, Chánh Văn phòng.

**3. Các thành viên**

- Bà Đào Thị Lệ Thắm, Chánh Thanh tra;
- Ông Tạ Hoàng Trung, Trưởng phòng QLNN&TTBĐS;
- Ông Phạm Quang Thuận, Trưởng phòng Quản lý HĐXD;
- Ông Phạm Hoàng Việt, Trưởng phòng Quy hoạch - Kiến trúc;

- Ông Bùi Anh Tuấn, Trưởng phòng Quản lý CL&VLXD;
- Ông Võ Văn Hùng, Phó Chánh Văn phòng;
- Bà Đoàn Thị Thanh Thúy, Kế toán trưởng.

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Biên tập

1. Cập nhật thông tin thuộc lĩnh vực của ngành đăng tải lên Trang thông tin điện tử của Sở.

2. Tổ chức biên tập, thu thập tài liệu; kiểm tra, rà soát, bổ sung, điều chỉnh các nội dung tin, bài, ảnh, văn bản trước khi đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở.

3. Thường xuyên biên tập, cập nhật các tin, bài, ảnh và các văn bản chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đã ban hành có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Sở Xây dựng phục vụ tốt yêu cầu tra cứu thông tin của các tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Xây dựng Quy chế hoạt động của Ban Biên tập và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

**Điều 3.** Chế độ làm việc, chế độ phụ cấp của Ban Biên tập.

Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm theo sự phân công của Trưởng Ban, chế độ phụ cấp được hưởng theo quy định hiện hành.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 132/QĐ-SXD ngày 24/9/2021 của Giám đốc Sở Xây dựng.

**Điều 5.** Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP Sở.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Mẫn**